

Договор на обработку персональных данных

г-к Анапа

2019 год

МКУ ДО ДЮСШ № 6, именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданина _____ паспорт гражданина РФ _____ выдан _____ код подразделения _____, адрес _____, _____ регистрации _____ именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.1. В соответствии с положениями **договора на обработку персональных данных** Работодатель обязуется предоставить доступ к персональным данным работников ДЮСШ для выполнения трудовых функций Работника, указанных в заключенном с ним трудовом договоре, а Работник в свою очередь обязан соблюдать конфиденциальность при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными и обеспечивать должный уровень их защиты.

1.2. Работник, получив доступ к персональным данным, несет административную, материальную и уголовную ответственность за сохранность ставшей ему известной информации.

1.3. Перечень персональных данных, за соблюдение конфиденциальности которых несет ответственность Работник:

- анкетные данные и биография человека;
- паспортные данные;
- текст трудовых договоров;
- оплата труда (оклад, премия, бонусы, надбавки, компенсации);
- приказы по личному составу работников;
- личные дела и трудовые книжки;
- информация об исполнении воинской обязанности;
- стаж;
- социальные льготы;
- наличие судимости, а также предъявленных к исполнению исполнительных листов;
- адрес проживания, телефон, e-mail;
- журнал учета трудовых книжек;
- договоры о полной материальной ответственности;

- материалы служебных расследований о привлечении работников к ответственности.

1.4. Работник, обрабатывающий персональные данные обязан:

1.4.1. Неукоснительно соблюдать положения **договора на обработку персональных данных** и иные локальные нормативные акты Работодателя, регламентирующие работу с персональными данными;

1.4.2. выявлять и сообщать Работодателю обо всех возможных каналах утечки информации;

1.4.3. осуществлять автоматизированную обработку и хранение персональных данных, при соблюдении установленного порядка защиты информации;

1.4.4. при выявлении случаев несанкционированного доступа к данной информации сообщать об этом Работодателю;

1.4.5. не осуществлять обработку персональных данных в присутствии лиц, не имеющих прав доступа к ним;

1.4.6. передавать персональные данные работника его представителям только в рамках и порядке, установленных законодательством РФ;

1.4.7. уведомлять лиц, получающих от него персональные данные, о том, что они должны быть использованы только для целей, в которых они сообщены.

1.5. Работник при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными имеет право:

1.5.1. получить от Работодателя исчерпывающий перечень требований и условий по защите информации и сохранению тайны;

1.5.2. на получение доступа к персональным данным работников для выполнения своей трудовой функции;

1.5.3. на полное обеспечение средствами защиты информации от несанкционированного доступа;

1.6. Работодатель обязан:

1.6.1. обеспечить рабочее место Работника необходимыми условиями и техническими приспособлениями, для обеспечения конфиденциальности работы с персональными данными;

1.7. Работодатель имеет право при проведении проверки соблюдения требований договора на обработку персональных данных:

1.7.1. Требовать от Работника неукоснительного соблюдения настоящих правил.

1.7.2. Привлекать к дисциплинарной и иным видам ответственности за нарушение правил обработки и защиты персональных данных работника;

1.8. Срок действия настоящего договора на обработку персональных данных

устанавливается на срок, аналогичный сроку действия трудового договора.

1.9. Условия настоящего трудового являются конфиденциальными.

1.10. Споры между сторонами, рассматриваются в порядке, установленном действующим гражданско-процессуальным законодательством РФ.

1.11. Во всем остальном, что не указано в настоящем договоре, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим работу с персональными данными.

1.13. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Работодатель:

МКУ ДО ДЮСШ № 6

353400, г-к.Анапа, ст.Гостагаевская, ул.Советская, д.67 А

Директор _____

Работник: _____ (подпись)

« ___ » _____ 2019 г.