

Принято  
на заседании педагогического совета  
МБУ ДО ДЮСШ № 6

протокол от 29.10.2021г. № 2

Утверждаю  
Директор МБУ ДО ДЮСШ № 6

\_\_\_\_\_ А.Н. Чернолуцкий  
«29» октября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации и проведения самообследования**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**детско-юношеской спортивной школы № 6 муниципального образования**  
**город-курорт Анапа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения самообследования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы № 6 муниципального образования город-курорт Анапа (далее – ДЮСШ № 6).

1.2. Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462; Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

**2. Определение, цели и этапы самообследования**

2.1. Самообследование – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определения векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного движения развития ДЮСШ № 6.

2.2. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДЮСШ № 6, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о

самообследовании;

- рассмотрение отчета о самообследовании педагогическим советом ДЮСШ №6.

### **3. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения**

3.1. Работа по самообследованию ДЮСШ № 6 начинается не позднее 1 марта текущего года и заканчивается 20 апреля текущего года.

3.2. Для проведения самообследования создается комиссия в составе заместителей директора, заведующего хозяйством, методиста, тренеров-преподавателей, педагогов дополнительного образования.

3.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей и другие.

3.4. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности ДЮСШ № 6 за календарный год:

- система управления учреждением (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу ДЮСШ № 6, организация взаимодействия структурных подразделений образовательной организации, реализация принципа коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи, инновационная деятельность);

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение дополнительных образовательных программ, расписание учебно-тренировочного процесса, виды учебных занятий, промежуточная аттестация обучающихся, перерывы между учебно-тренировочными занятиями, соблюдение правил и инструкций по охране труда и технике безопасности);

- содержание и качество подготовки обучающихся (анализируется за последние три года изменение видов спорта, по которым ведется подготовка, ориентация на потребности участников образовательного процесса, динамика приема по видам дополнительных образовательных программ, результаты итоговой аттестации, участие обучающихся в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, конкурсах спортивной направленности);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификационная структура педагогических работников, дополнительное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты методической работы);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (анализируется состояние библиотечного фонда, средств

информационного обеспечения и их обновление, обеспеченность учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет»);

- качество материально-технической базы (анализируется уровень оснащенности образовательного учреждения спортивными сооружениями, оборудованием и инвентарем, степень их новизны, обеспеченность современными персональными компьютерами);

- функционирование внутренней системы оценки качества образования (анализируется система внутришкольного контроля, общественные экспертизы качества образования);

- показатели деятельности учреждения дополнительного образования, утвержденные приказом министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3.5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности ДЮСШ № 6.

3.6. Ежегодно приказом директора ДЮСШ № 6 для подготовки и проведения самообследования утверждается состав комиссии и план-график с конкретными сроками, ответственными и мероприятиями.

#### **4. Отчет о результатах самообследования**

4.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности ДЮСШ № 6 как учреждения дополнительного образования.

4.2. Аналитическая часть отчета имеет следующую структуру:

4.2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

Указывается полное наименование и контактная информация ДЮСШ №6 в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности; изменения статуса ДЮСШ № 6 за отчетный период; задачи, стоящие перед ДЮСШ № 6 в связи с этими изменениями.

Указываются изменения в нормативно-правовой документации и правоустанавливающих документах, прошедшие на отчетный период.

Указывается перечень структурных подразделений ДЮСШ № 6, их соответствие целям и задачам; распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе; основные формы координации деятельности аппарата управления ДЮСШ № 6; основные формы административного контроля работы структурных подразделений, его системность эффективность.

Анализируются изменения в структуре, внедрение инновационных методов менеджмента в образовательном учреждении, информационное обеспечение, освоение современных информационно-коммуникационных технологий в управлении за отчетный период.

Указываются методы, используемые для сбора информации от потребителей и участников образовательного процесса о нововведениях в образовательной организации, в том числе опросов, их периодичность проведения, изменения в образовательном процессе по итогам опросов; новые формы работы с общественностью с целью получения «обратной связи». Перечисляются меры, которые были предприняты по результатам сбора информации от участников образовательного процесса или других заинтересованных лиц, либо предложения, которые были отклонены.

Указывается наличие связей с организациями-партнерами для обеспечения образовательного процесса и любых дополнительных услуг по улучшению качества образования.

Определяются ключевые приоритеты развития системы управления ДЮСШ № 6 на последующий период.

#### 4.2.2. Образовательная деятельность.

Приводится информация о реализуемых дополнительных образовательных программах (с указанием контингента по каждой программе), о введении новых образовательных программ или корректировки уже имеющихся с учетом интересов потребителей образовательных услуг.

Обозначаются ключевые характеристики контингента обучающихся (количественный и качественный состав). Анализируется изменение контингента как в общей численности, так и по отдельным образовательным программам. Выделяются причины изменения и проблемы, возникающие в связи с этим изменениями, намечаются пути их решения. Указываются данные о правонарушениях и преступлениях, совершенных обучающимися в сравнении с предыдущим периодом.

Учитываются соответствующие показатели деятельности учреждения дополнительного образования. Анализируется прием обучающихся в отчетном периоде.

#### 4.2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Дается оценка изменений, внесенных в содержание дополнительных образовательных программ за отчетный период. Перечисляются рабочие программы, содержание которых было переработано. Определяются нерешенные ли возникшие проблемы и ставятся задачи на следующий период. Учитываются соответствующие показатели деятельности учреждения дополнительного образования.

Анализируются результаты итоговой аттестации, сравниваются с результатами прошлого года; динамика успешности обучающихся на разных этапах и годах обучения, преемственность обучения. Учитываются соответствующие показатели деятельности учреждения дополнительного образования.

Анализируется использование в образовательном процессе дистанционных технологий, электронного обучения, сетевых форм обучения.

Учитываются результаты участия обучающихся на соревнованиях и других массовых спортивных мероприятиях. Учитываются соответствующие

показатели деятельности учреждения дополнительного образования.

#### 4.2.4. Организация учебного процесса.

Описывается режим занятий обучающихся, работа по созданию безопасных и здоровьесберегающих условий образовательного процесса. Анализируется сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм.

#### 4.2.5. Кадровое обеспечение.

Дается оценка состояния и перспективы развития кадрового состава ДЮСШ № 6. Состояния кадрового обеспечения образовательного процесса в целом. Стабильность педагогического состава, обновление кадров, перспективы роста. Учитываются соответствующие показатели деятельности учреждения дополнительного образования.

Обращается внимание на укомплектованность педагогами; указываются: процент педагогов, работающих на штатной основе, процент педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее профилю деятельности, количество педагогов, имеющих почетные звания; движение кадров за отчетный период; возрастной состав; уровень квалификации, результаты аттестации педагогов за отчетный период; работа с молодыми специалистами; спортивные достижения педагогов; работа по обобщению и распространению передового опыта.

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников, ее результативность. Формы повышения профессионального мастерства.

Меры по оптимизации штатного расписания, результаты и эффективность.

#### 4.2.6. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.

Указывается наличие библиотеки, объем фонда учебной, учебно-методической, справочной литературы, пополнение и обновление фонда за отчетный год.

Дается оценка обеспеченности ДЮСШ № 6 современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронный каталог, медиатека, электронные учебники, оснащение средствами сканирования, копирования и распечатки материалов). Указывается наличие персональных компьютеров с выходом в Интернет всего, в том числе для работы тренеров-преподавателей, скорость передачи данных через Интернет, электронная почта, наличие специальных программных средств, их виды, число мультимедийного и интерактивного оборудования, число оргтехники (принтеров, сканеров). Учитываются соответствующие показатели деятельности учреждения дополнительного образования.

Анализируется состояние содержание официального сайта ДЮСШ № 6, его соответствие законодательству (приказ Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»).

#### 4.2.7. Материально-техническая база

Дается характеристика общих и учебных площадей ДЮСШ № 6. Характеризуются другие объекты, предназначенные для образовательной деятельности с указанием площадей. Анализируется проведение ремонта, в том числе капитального в отчетный период, задачи на следующий год.

Дается характеристика объектов физической культуры и спорта, их оснащенность для обеспечения образовательного процесса, обращается внимание на изменения оснащенности в отчетном периоде. Инфраструктура анализируется с учетом соответствующих показателей деятельности учреждения дополнительного образования.

Дается характеристика медицинского обслуживания.

Анализируется выполнение требования паспорта доступности, указываются изменения, осуществленные за отчетный период, повышение доступности организации для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Характеризуются условия, обеспечивающие безопасность пребывания обучающихся и работников ДЮСШ № 6, наличие современной системы противопожарной безопасности, наличие тревожной кнопки, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательной организации.

#### 4.2.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Указывается локальный акт, регламентирующий внутреннюю систему оценки качества образования ДЮСШ № 6, мероприятия, проведенные в соответствии с данным локальным актом, результаты, выводы и предложения по результатам оценки качества за отчетный год.

Анализируются проведенные за отчетный год административный и общественный контроль, педагогическая диагностика и направления мониторинга состояния образовательной деятельности, их результаты и влияние на качество образования в ДЮСШ № 6.

#### 4.3. Результаты Показателей деятельности ДЮСШ № 6 как учреждения дополнительного образования,

Заполняется соответствующая таблица, утвержденная приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Результаты Показателей учитываются в аналитической части отчета.

4.4. Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета ДЮСШ № 6.

4.5. Отчет подписывается директором ДЮСШ № 6 и заверяется печатью.

4.6. Отчет размещается на официальном сайте ДЮСШ № 6 и направляется в управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа не позднее 20 апреля текущего года.